

**Republica Moldova**  
**Consiliul raional Dondușeni**  
**MD 5102, or. Dondușeni str.**  
**Independenței, 47**  
**tel. 2-20-57,**  
**consiliul@donduseni.md**



**Республика Молдова**  
**Дондушенский район**  
**MD 5102, г. Дондушень ул.**  
**Индепенденцей,47**  
**tel. 2 20 57,**  
**consiliul@donduseni.md**

---

**DECIZIE nr. 3/10**  
**din 22 iunie 2026**

**Cu privire la aprobarea Regulamentului privind  
eliberarea și cercetarea documentelor de arhivă  
în cadrul Serviciului raional de arhivă Dondușeni**

În scopul reglementării procesului de eliberare și cercetare a documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă Dondușeni, stabilirea condițiilor și modului de acces ale cercetătorilor la documentele de arhivă, procedura de executare a copiilor de pe acestea ,precum și drepturile și obligațiile cercetătorilor și ale angajaților serviciului raional de arhivă , respectării prevederilor art.43 al Legii privind administrația publică locală nr.436/ 2006, Legii nr.880/1992 privind Fondul Arhivistic al Republicii Moldova , Hotărârii Guvernului nr.352/1992 cu privire la aprobarea Regulamentului Fondului Arhivistic de Stat al Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului nr.339/2005 cu privire la aprobarea Indicatorului de prețuri la serviciile cu plată prestate de către arhivele de stat și a Listei serviciilor fără plată prestate de către arhivele de stat , circularei Agenției Naționale a Arhivelor nr.01-17/675 din 03.06.2026, Ordinului nr.22 din 29 mai 2026 al Directorului Agenției ,luând în considerație avizul Comisiei juridică, numiri și imunități ,  
**Consiliul Raional**

**DECIDE:**

1.Se aprobă Regulamentului privind eliberarea și cercetarea documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă Dondușeni cu anexele anexate, nr.1,2,3,4,5,6,și 7.

2.Asigurarea condițiilor necesare pentru implimentarea Regulamentului privind eliberarea și cercetarea documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă , se pune în sarcina doamnei Violeta UDALȚOVA, șefă interimară al Serviciului raional de arhivă Dondușeni.

3.Monitorizarea îndeplinirii prezentei decizii se pune în sarcina secretarei Consiliului raional Dondușeni dnei Livia BEȚIVU.

**Președintele ședinței**

Contrasemnat:

**Secretara Consiliului Raional**

**Livia BEȚIVU**

## NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie nr. 3/10 din 22.06.2026 „ Cu privire la aprobarea Regulamentului privind eliberarea și cercetarea documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă Dondușeni”

<b>1. Denumirea sau numele autorului și, după caz, a/al participanților la elaborarea proiectului actului normativ</b>
Secretara Consiliului raional Livia BEȚIVU
<b>2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului actului normativ și finalitățile urmărite</b>
Proiectul deciziei a fost elaborat în scopul reglementării procesului de eliberare și cercetare a documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă Dondușeni, stabilirea condițiilor și modului de acces ale cercetătorilor la documentele de arhivă, procedura de executare a copiilor de pe acestea ,precum și drepturile și obligațiile cercetătorilor și ale angajaților serviciului raional de arhivă
<b>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</b>
Proiectul deciziei nu contravine legislației în vigoare
<b>4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi</b>
Proiectul deciziei prevede aprobarea Regulamentului privind eliberarea și cercetarea documentelor de arhivă în cadrul Serviciului raional de arhivă Dondușeni cu anexele anexate, nr.1,2,3,4,5,6,și 7.
<b>5. Fundamentarea economică-financiară</b>
Acoperirea necesitățile apărute va fi efectuată din sursele disponibile a bugetului raional. Alocarea resurselor financiare nominalizate în proiectul de decizie se efectuează în limita alocațiilor aprobate.
<b>6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</b>
Proiectul se încorporează în sistemul actelor normative în temeiul art.43, alin.1 lit. a) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.880/1992 privind Fondul Arhivistic al Republicii Moldova , Hotărârii Guvernului nr.352/1992 cu privire la aprobarea Regulamentului Fondului Arhivistic de Stat al Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului nr.339/2005 cu privire la aprobarea Indicatorului de prețuri la serviciile cu plată prestate de către arhivele de stat și a Listei serviciilor fără plată prestate de către arhivele de stat , circularei Agenției Naționale a Arhivelor nr.01-17/675 din 03.06.2026, Ordinului nr.22 din 29 mai 2026 al Directorului Agenției
<b>7. Avizarea și consultarea publică a proiectului</b>
În temeiul celor expuse mai sus și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2007 „Cu privire la actele normative”, și în scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectele de decizii sunt plasate pe pagina web oficială a Consiliului raional la compartimentul Transparența decizională/Proiecte de decizii și pe panoul informativ.
<b>8. Constatările expertizei anticorupție</b>
-----
<b>9. Constatările expertizei de compatibilitate</b>
Proiectul nu vizează armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, respectiv nu va fi supus expertizei de compatibilitate.
<b>10. Constatările expertizei juridice</b>
Proiectul deciziei corespunde normelor legislative.

