



**DECIZIE nr. 6/6
din 10 decembrie 2024**

**Cu privire la reorganizarea Secției
Construcție, Infrastructură și Economie**

În temeiul art.43 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr.100/2017 cu privire la actele normative, Normelor privind instituirea subdiviziunilor interne ale autorităților publice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008, precum și din necesitatea de serviciu, ce va contribui la eficientizarea activității Consiliului raional, având avizul Comisiei juridice, numiri și imunități, **Consiliul raional**

DECIDE:

1. Se acceptă reorganizarea Secției Construcție, Infrastructură și Economie în **Direcția Construcții, Infrastructură și Economie**, începând cu data de 01.01.2025.

2. Se aprobă Regulamentul de activitate al Direcției Construcții, Infrastructură și Economie, conform anexei nr.1.

3. Se aprobă Efectivul limită al statelor de personal al Direcției Construcții, Infrastructură și Economie, conform anexei nr.2.

4. Se promovează dl Covali Oleg din funcția de șef al secției Construcții, Infrastructură și Economie în funcția de șef al direcției Construcții, infrastructură și Economie..

5. Se pune în sarcina președintelui raionului (dl Valentin Cebotari),șefului Direcției Construcții, Infrastructură și Economie(dlui Oleg Covali) revizuirea fișelor postului și respectiv a statelor de personal, pornind de la modificările operate prin prezenta decizie și avizarea lor potrivit rigorilor legii, precum și controlul executării prezentei decizii.

6. Se abrogă Decizia Consiliului raional nr.1/5 din 27.01.2023,,Cu privire la reorganizare,,

Președintele ședinței

Contrasemnat:

Secretara Consiliului raional

Victoria MITITIUC

Livia BEȚIVU

Anexa nr.2
la decizia nr.6/6 din 10 decembrie 2024

**Efectivul limită al Statelor de personal al Direcției Construcții Infrastructură și
Economie**

	Denumirea funcției subdiviziunii	Nr.de unități
	Direcția Construcții ,Infrastructură și Economie	
1	Șef Direcția Construcții, Infrastructură și Economie	1
2	Specialist principal	4
	Total direcție	5

Secretara Consiliului raional

Livia BEȚIVU

REGULAMENTUL

de activitate a Direcției Construcții, Infrastructură și Economie din subordinea Consiliului raional Dondușeni

1 Dispoziții generale

1.1. Direcția Construcții, Infrastructură și Economie din subordinea Consiliului raional Dondușeni (în continuare DIRECȚIE) este o subdiviziune care dispune de șampilă cu dreptul de a contrasemna documentele din ramura dată creată în cadrul Aparatului președintelui, prin decizia Consiliului raional, în conformitate cu legislația în vigoare.

1.2. Prin intermediul DIRECȚIEI se va asigura legătura și se va realiza interacțiunea dintre Consiliul raional cu diferiți investitori-donatori, direcții privind investițiile ale ministerelor (Economiei și Infrastructurii), departamentelor, agențiilor (indiferent de forma de proprietate și organizare) și cu fondurile de investiții.

1.3. În activitatea sa DIRECȚIA se conduce de legislația în vigoare, de Constituția Republicii Moldova, alte acte legislative și normative ale Republicii Moldova, Legea cu privire la administrația publică locală, deciziile Consiliului raional și de prezentul Regulament.

1.4. DIRECȚIA dezvoltă capacitățile administrației publice raionale prin implicarea activă a reprezentanților acesteia în elaborarea propunerilor de sub-proiect, implementarea, asigurarea durabilității și dezvoltarea în continuare a proiectelor și sub-proiectelor la nivel de raion.

1.5. Șeful Direcției este numit în funcție prin transfer sau prin concurs, de către Consiliul raional la propunerea președintelui Consiliului raional.

2. Scopul, sarcinile, atribuțiile și drepturile DIRECȚIEI

2.1. Scopul creării DIRECȚIEI este dezvoltarea capacităților administrației publice raionale și locale în domeniul dezvoltării economice locale durabile prin :

- atragerea investițiilor și valorificarea lor;
- implicarea mai activă a cetățenilor, autorităților publice locale, organizațiilor non-guvernamentale, agenților economici în desfășurarea activităților de interes comunitar;
- implementarea proiectelor la nivel de comunitate și raion;
- contribuirea la asigurarea durabilității obiectelor renovate;
- transferul de cunoștințe și lecții însușite;
- asigurarea construirii și întreținerii, în limitele localităților, a construcțiilor publice, a drumurilor, străzilor, podurilor și locurilor publice;

- asigurarea construirii și exploatării sistemelor de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apei, de termoficare, salubritate a localităților,, depozitarea și utilizarea deșeurilor menajere;

- asigurarea construcției de locuințe și exploatării fondului locativ;

- asigurarea întreținerii clădirilor de folosință publică, clădirilor administrative.;

- elaborarea și realizarea măsurilor ce țin de eficiența energetică și implementarea tehnologiilor performante;

- coordonarea lucrărilor de pregătire a blocurilor locative, instituțiilor de învățământ, preșcolare și medicale către sezonul rece.

3. DIRECȚIA are următoarele sarcini și atribuții:

- Promovarea dezvoltării locale durabile în comunitățile din raion;
- Promovarea ideilor dezvoltării parteneriatului comunitar dintre administrația publică locală, ONG-uri și agenți economici, unități administrativ teritoriale de peste hotarele țării, etc.;
- Atragerea resurselor financiare din exterior prin implementarea proiectelor, negocierii directe cu diferiți donatori potențiali;
- Stocarea și diseminarea informației din domeniul dezvoltării comunitare (economice, sociale, culturale etc.);
- Promovarea tehnicilor de lucru cu comunitățile în vederea implicării lor mai active în procesul de dezvoltare locală;
- Asigurarea durabilității investițiilor valorificate la nivel de raion prin elaborarea și implementarea unor mecanisme eficiente de asigurare a durabilității;
- Însușirea de practici și experiențe pozitive în rezultatul implementării diferitor proiecte și programe și diseminarea lor la nivel de comunități locale în vederea transferului de cunoștințe;
- Participarea la elaborarea Strategiei de dezvoltare social-economică a raionului;
- Elaborarea Planului de activitate al DIRECȚIEI – trimestrial;
- Exercițarea atribuțiilor de coordonator în domeniul construcțiilor publice locale pe teritoriul raionului, supravizarea tehnică în perioada construcției și exploatării obiectelor;
- Contribuirea la dezvoltarea urbanistică a localităților, precum și la amenajarea teritoriului raionului;
- Elaborarea proiectului programului investițional anual și asigurarea realizării lui după aprobarea de către consiliul raional;
- Organizezarea și desfășurarea, în comun cu primarii și ordonatorii de credite bugetare, a licitațiilor publice privind proiectarea și executarea investițiilor publice, finanțate din contul bugetelor de toate nivelurile;
- Ținerea evidenței tematicii de proiectare privind investițiile publice, precum și a listei investițiilor publice pentru care se desfășoară licitațiile finanțate din bugetele locale;
- Urmărirea și asigurarea aplicării prevederilor legislației la proiectarea și executarea lucrărilor publice pe teritoriul raionului, controlul respectării prevederilor actelor normative în exploatarea sistemelor de gospodărie comunală și a fondului locativ;
- În coformitate cu legislația în vigoare ține evidența și supravegherea, reducerea volumului obiectelor nefinalizate pe teritoriul raionului;
- Promovarea politicilor tehnice și a strategiilor statului în domeniul întreținerii și dezvoltării sistemelor de management al deșeurilor solide și a altor obiecte de amenajare a teritoriului raionului;
- Inițierea acțiunilor de elaborare și promovare a unor programe și proiecte de dezvoltare a sistemelor de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apei, construcția conductelor de gaze naturale, a drumurilor și a altor obiective de menire comunală;

- Coordonarea activității agenților economici și instituțiilor publice de interes raional competente în domeniul construcțiilor, gospodărie comunală și drumuri;
- Acordarea ajutoarelor practice întreprinderilor la implementarea tehnologiilor noi în construcții și în gospodăria locativ-comunală;
- Elaborarea programelor raionale privind construcția, reconstrucția și reparația locuințelor atât din sectorul public, cât și cel privat și gestionat de asociațiile proprietarilor de locuințe;
- Contribuirea la crearea întreprinderilor pentru producerea materialelor de construcții competitive și solicitate pe piață;
- Inițierea și participarea, în condițiile legii, la procesul asocierii cu alte autorități ale administrației publice locale pentru realizarea unor lucrări și servicii de interes public, colaborând de asemenea, cu agenții economici din țară și din străinătate în scopul unor acțiuni sau lucrări de interes comun;
- Acordarea autorităților publice locale și serviciilor publice sprijin și asistență tehnică ce ține de construcții, gospodărie comunală și drumuri;
- Examinarea petițiilor și reclamațiilor în problemele ce țin de activitatea DIRECȚIEI;
- Crearea și întreținerea bazelor de date privind:
 - Întreprinderile de construcție și exploatare, de fabricare a materialelor de construcții, care funcționează pe teritoriul raionului;
 - Licitațiile organizate în construcții;
 - Locuințele și obiectele comunale pe teritoriul raionului;
 - Obiectele nefinalizate;
 - Producerea materialelor de construcții;
- Evaluarea volumelor de lucrări și întocmirea devizelor de cheltuieli estimative pentru reconstrucția, reparația capitală și curentă a obiectelor din sfera bugetară din raion ;

4. Drepturile DIRECȚIEI

DIRECȚIA este în drept:

- să solicite de la organizații, instituții (indiferent de forma lor organizatorico-juridică) și de la organele administrației publice locale informații spre a analiza situația social-economică din raion, în forma și termenii stabiliți de legislația în vigoare;
- să monitorizeze implementarea proiectelor la nivel de raion și de comunități.
- să stabilească relații de colaborare cu secțiile, direcțiile Consiliului raional, grație similarității și tangențelor comune în exercitarea unor sarcini ce țin de analiza, monitorizarea indicilor social-economici a potențialului de dezvoltare a raionului, de elaborarea programelor de dezvoltare a antreprenoriatului , de implementarea strategiilor de atragere a investițiilor în diferite sfere de activitate în raion, precum și de cooperarea transfrontalieră, colaborare cu centrele similare din republică, cu FISM, ACSA, USAID etc;
- să estimeze și să solicite includerea în proiectul de buget pe parcursul anului curent a surselor financiare, pentru utilizarea acestora ca cotă parte în cadrul proiectelor;

- să propună tematica desfășurării seminarelor de lucru cu primarii, societatea civilă spre identificarea necesităților de instruire a acestora, în baza evaluării rezultatelor activității persoanelor respective;
- să participe la activitățile de instruire (ședințe, conferințe, mese rotunde, seminare, stagii, etc.) organizate în raion, în țară și peste hotarele țării pe tematici ce țin de domeniul autoritățile publice locale de nivelul întâi și doi, societatea civilă;
- să asigure pe teritoriul raionului respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor, gospodăriei comunale și de locuințe, drumurilor, calitatea proiectelor de construcție, lucrărilor de construcții;
- să supravegheze executarea lucrărilor de construcție-montaj de organizații și întreprinderi, indiferent de domeniul de activitate și tipurile de proprietate, corespunderea materialelor, articolelor și elementelor de construcție, standardelor și normativelor în vigoare;
- să organizeze licitații privind proiectarea și executarea investițiilor pentru obiectivele finanțate din bugetele locale, să țină evidența tuturor licitațiilor desfășurate în raion;
- să monitorizeze programul de implementare a proiectelor de eficiență energetică;
- să elaboreze, în comun cu autoritățile publice locale și beneficiarii instituțiilor publice, planuri locale de acțiuni în domeniul eficienței energetice și să prezinte spre aprobare Consiliului raional, asigură executarea și monitorizează implementarea acestora.
- să contribuie, la nivel local, la implementarea politicii de stat în domeniul eficienței energetice;
- să efectueze diseminarea informației privind eficiența energetică, inclusiv mecanismele și instrumentele de finanțare în domeniul eficienței energetice, cadrul normativ adoptat în scopul îndeplinirii obiectivelor naționale;
- să promoveze mecanismele de eficiență energetică și a instrumentelor financiare pentru realizarea economiilor de energie.
- să colaboreze, în special prin furnizarea reciprocă de informații, cu organul central de specialitate al administrației publice în domeniul energiei, cu autoritatea responsabilă de implementarea politicilor în domeniul eficienței energetice, cu alte autorități ale administrației publice centrale de specialitate și cu alte autorități publice.
- să participe la planificarea și monitorizarea îndeplinirii măsurilor de eficiență energetică la nivel local, inclusiv a celor prevăzute în planurile locale de acțiuni în domeniul eficienței energetice, la coordonarea, avizarea și monitorizarea proiectelor de eficiență energetică finanțate și/sau cofinanțate de autoritatea responsabilă de implementarea politicilor în domeniul eficienței energetice, de instituțiile de finanțare naționale, precum și de partenerii de dezvoltare.
- să acorde autorităților publice locale și agenților economici din raion sprijin și asistență în domeniul atragerii investițiilor și apelării la programe și proiecte.
- să studieze indicatorii economici din raion, să prognozeze tendințele de dezvoltare a acestora.

- să soluționeze problemele și să analizeze situația în domeniul economiei, estimării și prognozării potențialului economic al raionului.
- să solicite și să obțină informații, în limitele competenței sale, de la autoritățile publice locale, înreprinderile și organizațiile de interes raional;

5. Structura DIRECȚIEI

Structura DIRECȚIEI este propusă de către Președintele raionului, examinată și aprobată de Consiliul raional.

Componența DIRECȚIEI include 5 unități.

Șeful DIRECȚIEI are următoarele obligații:

- Conduce activitatea DIRECȚIEI ;
- Promovează cooperarea DIRECȚIEI cu alte servicii de profil pe plan național și internațional;
- Prezintă în modul stabilit dări de seamă despre activitatea DIRECȚIEI președintelui raionului, consilierilor raionali;
- Este responsabil de calitatea documentelor înaintate către organele ierarhic superioare;
- Organizează executarea hotărârilor și a dispozițiilor organelor ierarhic superioare ale DIRECȚIEI.

Specialiștii principali și specialiștii ai DIRECȚIEI au următoarele obligații:

- Acordă asistență șefului DIRECȚIEI în organizarea activităților stipulate în prezentul Regulament;
- Coordonează lucrările de secretariat, poartă răspunderea pentru îndeplinirea calitativă și în termenul prevăzut a corespondenței;
- Participă la organizarea seminarelor, meselor rotunde și alte manifestații;
- Alte activități ce rezultă din atribuțiile de bază ale serviciului.
- Obligațiile specifice sînt stipulate în fișa postului și contractul individual de muncă.

Modul de angajare, concediere

Angajarea, concedierea personalului DIRECȚIEI se efectuează în conformitate cu legea în vigoare.

6. Dispoziții finale

Prezentul Regulament se aprobă și se modifică de Consiliul raional.

Perioada funcționării este nelimitată și depinde de necesitățile locale de dezvoltare.

Reorganizarea sau lichidarea DIRECȚIEI se efectuează prin decizia Consiliului raional.

Direcția este administrată de către șef, numit în funcție de către Consiliul Raional Dondușeni, conform legislației în vigoare.

Organigrama și statele de personal ale direcției se aprobă de către Consiliul raional Dondușeni.