

DECIZIE

de atribuire a contractului de achiziții publice
 de încheiere a acordului-cadru
 de anulare a procedurii de atribuire

DECIZIE DE REVALUARE

în baza: deciziei ANSC; raportului de monitorizare; decizie autoritatii contractante

Nr. 7 din 20.08.2020

1. Date cu privire la autoritatea contractantă:

| | |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Denumirea autorității contractante | Consiliul raional Dondușeni |
| Localitate | Dondușeni |
| IDNO | 1007601010138 |
| Adresa | Or. Dondușeni, str. Independenței, 47 |
| Număr de telefon | 025122058, 025122097 |
| Număr de fax | 025122058 |
| E-mail oficial | sectiaeconomie@donduseni.md, |
| Adresa de internet | www.donduseni.md |
| Persoana de contact (nume, prenume, telefon, e-mail) | Pînzari Alexandru |

2. Date cu privire la procedura de atribuire:

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipul procedurii de atribuire aplicate | <input type="checkbox"/> Cererea ofertelor de prețuri <input checked="" type="checkbox"/> Licitație deschisă <input type="checkbox"/> Altele: [Indicați] |
| Procedura de achiziție repetată (după caz) | Nr: |
| Tipul obiectului contractului de achiziție/acordului-cadru | Bunuri <input type="checkbox"/> Servicii <input type="checkbox"/> Lucrări <input checked="" type="checkbox"/> |
| Obiectul achiziției | Reparația curentă a drumurilor locale din raionul Dondușeni (frezarea și plombarea gropilor) repetat |
| Cod CPV | 45200000-9 |
| Expunerea motivului/temeiului privind alegerea procedurii de atribuire (în cazul aplicării altor proceduri decât licitația deschisă) | art.47, LEGE Nr. 131 din 03-07-2015 privind achizițiile publice |
| Procedura de atribuire (se va indica din cadrul portalului guvernamental www.mtender.gov.md) | Nr: ocds-b3wdp1-MD-1595828777286 Link-ul: https://mtender.gov.md/tenders/ocds-b3wdp1-MD-1595828777286?tab=contract-notice Data publicării: 27.07.2020 |
| Platforma de achiziții publice utilizată | <input type="checkbox"/> achizitii.md; <input type="checkbox"/> e-licitatie.md; <input type="checkbox"/> yptender.md |
| Anunț de intenție publicat în BAP (după caz) | Data: <u>06</u> .2020 Link-ul: |
| Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz) | <input type="checkbox"/> Acord-cadru <input type="checkbox"/> Sistem dinamic de achiziție <input checked="" type="checkbox"/> Licitație electronică <input type="checkbox"/> Catalog electronic |

| | |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sursa de finanțare | <input type="checkbox"/> Buget de stat; <input type="checkbox"/> Buget CNAM; <input type="checkbox"/> Buget CNAS; <input type="checkbox"/> Surse externe; <input type="checkbox"/> Alte surse: [Fondul Rutier] |
| Valoarea estimată (lei, fără TVA) | 2 031 506.00 |

3. Clarificări privind documentația de atribuire:

(Se va completa în cazul în care au fost solicitate clarificări)

| | |
|--------------------------------------------------------|--|
| Data solicitării clarificărilor | |
| Denumirea operatorului economic | |
| Expunerea succintă a solicitării de clarificare | |
| Expunerea succintă a răspunsului | |
| Data transiterii | |

4. Modificări operate în documentația de atribuire:

(Se va completa în cazul în care au fost operate modificări)

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Rezumatul modificărilor | |
| Publicate în BAP/alte mijloacelor de informare (după caz) | [Indicați sursa utilizată și data publicării] |
| Termen-limită de depunere și deschidere a ofertelor prelungit (după caz) | [Indicați numărul de zile] |

5. Până la termenul-limită (data 17.08.2020, ora 09 : 00), au depus oferta 2 ofertanți:

| Nr. | Denumirea operatorului economic | IDNO | Asociații/ administratorii |
|-----|---------------------------------|---------------|-------------------------------|
| 1. | SRL MAGISTRALA NORD | 1011607000998 | |
| 2. | SA DRUMURI EDINEȚ | 1003604013877 | |

6. Informații privind ofertele depuse și documentele de calificare și aferente DUAE prezentate de către operatorii economici:

| Denumire document | Denumirea operatorului economic | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|
| | SA DRUMURI EDINEȚ | SRL MAGISTRALA NORD | Operator economic 3 | Operator economic n |
| Documentele ce constituie oferta (Se va consmna prin: prezentat, neprezentat, nu corespunde) | | | | |
| Propunerea tehnică | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Propunerea financiară | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| DUAE | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Garanția pentru ofertă (după caz) | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Documente de calificare Se va consmna prin: prezentat, neprezentat, nu corespunde | | | | |
| DUAE | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Oferta | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Divizele locale aferente ofertei | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--|--|
| Garanția pentru ofertă | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Garanția de bună execuție a contractului în marime de 4 % din suma totala a contractului. | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Grafic de executare a lucrărilor | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Formularul informativ despre ofertant | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarație privind experiența similară | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Avizul Inspecției de Stat în Construcții | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Extrasul din Registrul de Stat a persoanelor juridice | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Certificat de atribuire a contului bancar | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |

| | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|--|--|
| Ultimul rapor financiar (2019) | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectivul viitorului contract | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |
| Stocul de material disponibil pentru executarea lucrărilor, la data depunerii ofertei. | <i>prezentat</i> | <i>prezentat</i> | | |

(Informația privind denumirea documentelor prezentate se va indica în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire și se va consemna prin: **prezentat, neprezentat, nu corespunde** (în cazul când documentul a fost prezentat, dar nu corespunde cerințelor de calificare))

7. Informația privind corespunderea ofertelor cu cerințele solicitate:

| Denumirea lotului | Denumirea operatorului economic | Prețul ofertei (fără TVA)* | Cantitate și unitate de măsură | Corespunderea cu cerințele de calificare | Corespunderea cu specificațiile tehnice |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Reparația curentă a drumurilor locale din raionul Dondușeni (frezarea și plombarea gropilor) | SA DRUMURI EDINEȚ | 1980029,96 | 1 | + | + |
| | SRL MAGISTRALA NORD | 1878679,88 | 1 | + | + |

* În cazul utilizării licitației electronice se va indica prețul ofertei finale (Informația privind "Corespunderea cu cerințele de calificare" și "Corespunderea cu specificațiile tehnice", se va consemna prin: „+” în cazul corespunderii și prin „-” în cazul necorespunderii)

8. Pentru elucidarea unor neclarități sau confirmarea unor date privind corespunderea ofertei cu cerințele stabilite în documentația de atribuire (inclusiv justificarea prețului anormal de scăzut) s-a solicitat:

| Data solicitării | Operatorul economic | Informația solicitată | Rezumatul răspunsului operatorului economic |
|------------------|---------------------|-----------------------|---------------------------------------------|
| | | | |

9. Ofertanții respinși/descalificați:

| Denumirea operatorului economic | Motivul respingerii/descalificării |
|---------------------------------|------------------------------------|
| | |

10. Modalitatea de evaluare a ofertelor:

Pentru fiecare lot

Pentru mai multe loturi cumulate

Pentru toate loturile

Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *[Indicați]*

Justificarea deciziei de a nu atribui contractul pe loturi: _____

11. Criteriul de atribuire aplicat:

Prețul cel mai scăzut

Costul cel mai scăzut

Cel mai bun raport calitate-preț

Cel mai bun raport calitate-cost

(În cazul în care în cadrul procedurii de atribuire sunt aplicate mai multe criterii de atribuire, se vor indica toate criteriile de atribuire aplicate și denumirea loturilor aferente)

12. Informația privind factorii de evaluare aplicați:

(Se va completa pentru loturile care au fost atribuite în baza criteriilor: cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost)

| Factorii de evaluare | | Valoarea din ofertă | Punctajul calculat |
|-----------------------------------|---------|---------------------|--------------------|
| Denumirea operatorului economic 1 | | | Total |
| Denumire factorul 1 | Pondere | | |
| Denumire factorul n | Pondere | | |
| Denumirea operatorului economic n | | | Total |
| Denumire factorul 1 | Pondere | | |
| Denumire factorul n | Pondere | | |

13. Reevaluarea ofertelor:

(Se va completa în cazul în care ofertele au fost reevaluate repetat)

| | |
|-------------------------------|--|
| Motivul reevaluării ofertelor | |
| Modificările operate | |

14. În urma examinării, evaluării și comparării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire s-a decis:

Atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru:

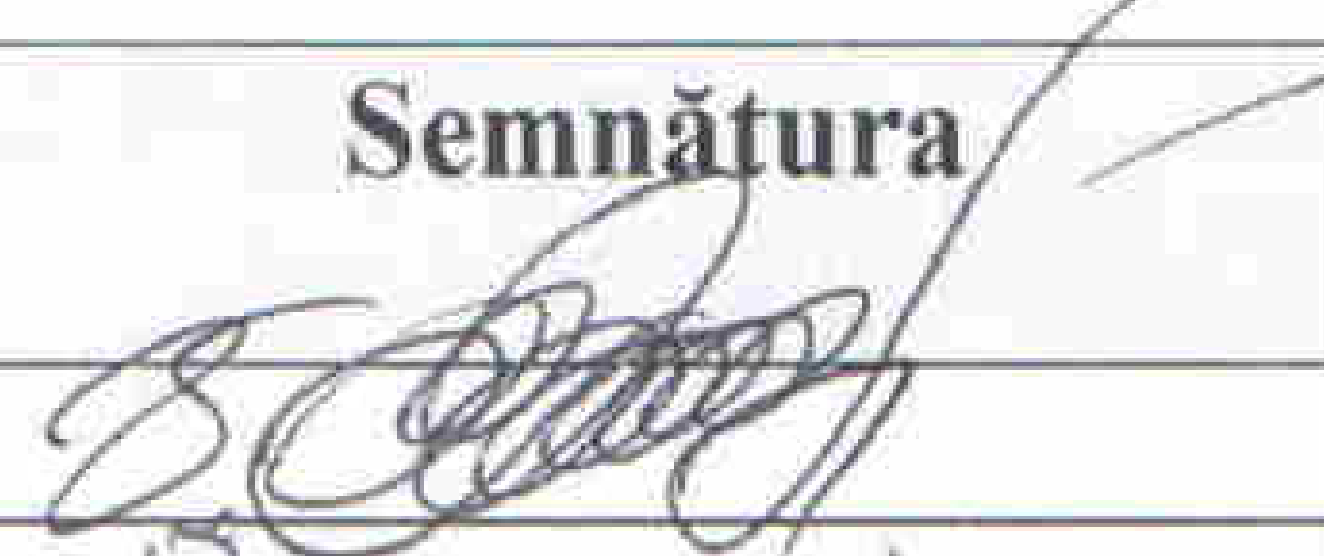
| Denumirea lotului | Denumirea operatorului economic | Cantitate și unitate de măsură | Prețul unitar (fără TVA) | Prețul total (fără TVA) | Prețul total (inclusiv TVA) |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|
| Reparația curentă a drumurilor locale din raionul Dondușeni (frezarea și plombarea gropilor) repetat | SRL MAGISTRALA NORD | 1 | 1878679,88 | 1878679,88 | 2254415,86 |

Anularea procedurii de achiziție publică:

În temeiul art. 71 alin. 1 lit _____.

Argumentare: _____

15. Componența grupului de lucru:

| Nr. | Nume, Prenume | Funcția în cadrul grupului de lucru | Semnătura |
|-----|-------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Banari Veaceslav | președinte |  |
| 2 | Pînzari Alexandru | secretar | Pînzari |
| 3 | Covali Oleg | membru | O. Covali |
| 4 | Cazaciuc Tatiana | membru | Tatiana Cazaciuc |
| 5 | Sitnic Aurica | membru | Aurica Sitnic |

Republica Moldova
Consiliul raional Dondușeni
Președintele raionului

MD 5102, or. Dondușeni
str. Independenței, 47
tel. 2-20-58, fax. 2-20-57
consiliuldon@mail.ru



Republic of Moldova
Dondușeni District Council
District President

Dondușeni town, MD 5102
47 Independence st
tel. 2 20 58, fax. 2 20 57
consiliuldon@mail.ru

Nr. 8 din 20. 08. 2020

**Operatorilor economici participanți
la procedura nr. ocds-b3wdp1-MD-1595828777286
din 17.08.2020 ora 9:00,
(licitația electronică 18.08.2020, ora 15:00)**

Consiliul raional Dondușeni vă informează că la data de **17 august 2020 ora 09:00** (licitația electronică 18.08.2020, ora 15:00) s-a organizat LD nr. ocds-b3wdp1-MD-1595828777286 pentru achiziționarea **„Reparația curentă a drumurilor locale din raionul Dondușeni (frezarea și plombarea gropilor) repetat”**.

În urma comparării și evaluării ofertelor prezentate, grupul de lucru al Consiliului raional a desemnat câștigătoare oferta prezentată de SRL „MAGISTRALA NORD”, conform criteriului „prețul cel mai scăzut” (fără TVA):

1. SRL „MAGISTRALA NORD” – 1 878 679,88 lei

Mulțumim pentru participare!

Conducătorul grupului de lucru

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Veaceslav BANARI', written over a horizontal line.

Veaceslav BANARI

CONTRACT nr. Dw-0025/1/22
cu privire la organizarea pazei fizice a obiectivelor și valorilor materiale

„22” august 2020

or. Dondușeni

Filiala Dondușeni a ÎS Servicii Pază a MAI în persoana directorului Valentin BURSUC care acționează în baza Statutului, denumită în continuare „Prestator”, pe de o parte și Consiliul Raional Dondușeni în persoana președintelui raionului domn. Valentin CEBOTARI, care acționează în baza statutului și denumită în continuare „Beneficiar”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

În temeiul Hotărârilor Guvernului nr.2 din 16.01.2010 și nr.568 din 30.06.2010 Direcția generală pază de stat a MAI și subdiviziunile sale teritoriale au fost reorganizate prin contopire în Întreprinderea de Stat „Servicii Pază”, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu numărul de identificare de stat –1010600043506, care a devenit succesorul de drepturi și obligații ale acestora. În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.1407 din 10.12.2008 contractul urmează a fi supus procedurii de achiziții dintr-o singură sursă și nu se înregistrează la Agenția Achiziții Publice.

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Prezentul contract reglementează relațiile dintre „Prestator” și „Beneficiar” în procesul acordării serviciilor de pază fizică.

II. DISPOZIȚII GENERALE

2.1 „Beneficiarul” predă, iar „Prestatorul” primește sub pază obiectivele enumerate în anexa contractului, care este partea integrantă a contractului.

2.2 Paza bunurilor materiale, care se află pe teritoriul păzit, se desfășoară conform condițiilor contractuale, anexate la contract. Depozitarea oricăror bunuri pe teritoriul obiectivului păzit se admite nu mai aproape de 2 m de la îngrădire.

2.3 Paza se efectuează în zilele și orele indicate în anexa contractului, care este parte integrantă a contractului.

Sistemul de pază a obiectivelor și dislocarea posturilor se stabilește de către „Prestator”, se coordonează cu „Beneficiarul”.

2.4 Stabilirea la obiective a posturilor de pază (în interiorul încăperii, la punctele de control și permisiune și pe teritoriul îngrădit a obiectivelor păzite), dislocarea și modificarea lor se efectuează în concordanță cu indicațiile (solicitarea) „Beneficiarului”, în scris.

Regimul de trecere la obiective, inclusiv și în interiorul lor, instrucțiunile de serviciu ale posturilor de pază se aprobă de către „Prestator” și se coordonează cu „Beneficiarul”.

2.5 Primirea zilnică de către „Prestator” a obiectivului și bunurilor materiale la pază și transmiterea lui „Beneficiarului”, se efectuează în modul aprobat de către ambele părți, conform anexei la contract. Obiectivele și bunurile materiale se primesc la pază, conform Registrului de primire-predare a obiectivelor la pază cu semnăturile persoanelor responsabile ale părților contractante.

2.6 Obiectivele trebuie să fie înzestrate cu următoarele mijloace tehnice: legătura telefonică, mijloace de semnalizare pază, iluminare, îngrădire, zăvoare, bare fixe, porți și cu mijloace pentru combaterea incendiilor.

2.7 Indicațiile „Prestatorului” referitoare la respectarea regimului de pază stabilit, înzestrarea și întreținerea mijloacelor de semnalizare pază SPI sunt obligatorii pentru „Beneficiar”.

2.8 Înzestrarea obiectivelor cu mijloace SPI și reparația acestor mijloace se efectuează din contul mijloacelor bănești ale „Beneficiarului”, cu excepția cazurilor când ele au ieșit din funcțiune din vina „Prestatorului”.

III. OBLIGAȚIILE „PRESTATORULUI”

3.1 „Prestatorul” se obligă:

a) să organizeze și să asigure paza bunurilor materiale ale „Beneficiarului” primite la pază, cu respectarea condițiilor stipulate în contract și în anexe;

b) să desfășoare la obiective regimul de trecere cu permis, să controleze primirea și expedierea bunurilor materiale pe teritoriul și de pe teritoriul obiectivului păzit, conform instrucțiunilor aprobate de părțile contractante;

c) să organizeze paza obiectivului în strictă conformitate cu instrucțiunile specifice ale colaboratorilor din post, coordonate cu „Beneficiarul”.

IV. OBLIGAȚIILE „BENEFICIARULUI”

4.1 „Beneficiarul” se obligă:

a) să îndeplinească măsurile prevăzute în contract privitor la înzestrarea obiectivelor cu mijloace tehnice de pază, să creeze condițiile necesare pentru asigurarea păstrării bunurilor materiale de valoare, să contribuie la îndeplinirea sarcinilor stabilite „Prestatorului”, la perfecționarea organizării pazei obiectivului, regimului de trecere cu permis și celui din interiorul obiectivului;

b) să se convingă înainte de a preda obiectivul „Prestatorului” de lipsa în el a persoanelor străine, să decupleze aparatajele electrice și de gaz, cât și alte surse de incendiu;

c) să încuie cu cheia și să plombeze (sigileze) ușile exterioare ale obiectivelor și încăperilor păzite;

Bunurile materiale de valoare păstrate în afara încăperilor păzite, zilnic vor fi inventariate cu întocmirea unei liste semnate de persoanele responsabile a „Beneficiarului” și a „Prestatorului” în care vor fi indicate bunurile, cantitatea și valoarea acestora. Un exemplar al listei se transmite „Prestatorului”, iar al doilea – persoanei responsabile a „Beneficiarului”.

d) să efectueze păstrarea mijloacelor bănești conform cerințelor Normelor pentru efectuarea operațiunilor de casă în economia națională a Republicii Moldova aprobate prin Hotărârea Guvernului RM nr.764 din 25.11.1992;

e) să instaleze la obiectiv linie telefonică de legătură în locurile aflării posturilor, iar în timpul când întreținerea nu activează, să instaleze la un loc accesibil pentru lucrătorii „Prestatorului” un telefon fix;

f) să anunțe „Prestatorul” într-un termen nu mai puțin de 15 zile, iar când e necesar imediat, înainte de a începe efectuarea reparației capitale a încăperilor și reînzestrarea obiectivului, schimbarea programului de lucru, apariția noilor sau schimbarea locurilor pentru păstrarea obiectelor de valoare, cât și efectuarea altor activități, în rezultatul cărora poate fi posibil schimbarea caracterului de pază;

g) să efectueze măsuri cu privire la înzestrarea obiectivului cu mijloace antiincendiară și să asigure securitatea antiincendiară;

h) să informeze lucrătorii „Prestatorului” cu regulamentul tehnicii securității privitor la îndeplinirea funcțiilor sale și să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor de muncă ale lucrătorilor „Prestatorului”;

l) să acorde „Prestatorului” fără plată încăperi de serviciu și acareturi, utilaj, inventar, mijloace de comunicație, la fel să acorde fără plată serviciile comunale (alimentare cu apă, iluminare, încălzire, veceu, curățenie și reparația încăperilor).

Enumerarea și descrierea încăperilor, utilajului, inventarului, mijloacelor de legătură, acordate „Prestatorului” se efectuează într-un act bilateral, anexat la contract;

n) să informeze „Prestatorul” despre toate neajunsurile și încălcările admise în timpul serviciului, pentru a fi luate măsurile necesare;

p) să transmită obiectivul sub pază pe tot timpul valabilității contractului.

V. RESPONSABILITATEA „PRESTATORULUI” ȘI „BENEFICIARULUI”

5.1 „Prestatorul” poartă responsabilitatea materială pentru paguba produsă în rezultatul sustragerii bunurilor „Beneficiarului” în rezultatul neexecutării de către „Prestator” a condițiilor contractuale.

Cauzele și motivele ce au contribuit la comiterea sustragerilor de către persoanele străine, pătrunse la obiectivul păzit, din vina lucrătorilor „Prestatorului”, se stabilesc de către organele de urmărire penală sau de instanța de judecată.

5.2 Despre faptul încălcării integrității încăperilor păzite, prejudiciilor cauzate sau deteriorării averii, „Prestatorul” anunță organul teritorial de poliție și „Beneficiarul”. Până la sosirea reprezentantului organelor de poliție „Prestatorul” ia măsuri cu privire la păstrarea (inviolabilitatea) locului unde a avut loc incidentul.

La prezența cererii „Beneficiarului” (în scris sau prin telefonogramă) despre prejudiciile cauzate, persoanele de răspundere ale „Prestatorului” sunt obligate să participe la determinarea mărimii acestui prejudiciu (determinarea cuantumului prejudiciului cauzat beneficiarului se efectuează de către o comisie mixtă formată din reprezentanții părților contractante). Mărimea prejudiciului trebuie să fie confirmată prin documente și calcule ale costului materialelor-marfă de valoare sustrate, sumelor bănești

sustrase, întocmite cu participarea reprezentanților „Prestatorului” și verificate cu datele contabilității din ziua întâmplării.

5.3 Compensarea prejudiciului cauzat „Beneficiarului” din vina „Prestatorului” se efectuează în baza hotărârii organului de urmărire penală sau instanței de judecată.

5.4 În caz, dacă „Beneficiarului” i se restituie bunurile materiale sustrate, prezența reprezentantului „Prestatorului” este obligatorie.

Valoarea bunurilor materiale restituite, se exclude din suma totală a prejudiciului cauzat, iar suma plătită anterior pentru aceste bunuri se restituie „Prestatorului”. Dacă o parte din bunurile materiale reîntoarse va fi de calitate inferioară, despre aceasta se întocmește un act cu participarea reprezentanților ambelor părți și persoanelor competente pentru a determina procentul de uzură sau costul acestora. În acest caz, „Prestatorul” compensează „Beneficiarului” numai diferența.

5.5 „Prestatorul” nu poartă răspundere materială pentru prejudiciul cauzat prin:

a) sustragerea mijloacelor bănești și materialelor de valoare și în cazul când mijloacele bănești, bijuteriile nu s-au păstrat în safeul instalat (fixat) temeinic pe structurile de consolidare a podelei și (sau) pereților cu buloane metalice;

b) sustragerea bunurilor personale ale lucrătorilor „Beneficiarului”;

c) sustragerea săvârșită de o persoană (sau un grup de persoane), ce au pătruns pe teritoriu sau încăperile obiectivului păzit în timpul neprevăzut de contract pentru pază;

d) sustragerea săvârșită din vitrinele magazinelor, atelierelor, etc., a obiectelor de preț (aur, platină ș.a.), așezate în ele, în caz dacă lipsește lista de inventariere, aprobată și de reprezentantul „Prestatorului”;

e) sustragerea bunurilor materiale de valoare, „Beneficiarul” n-a predat obiectivul la pază în modul stabilit;

f) sustragerea săvârșită de către lucrătorii „Beneficiarului”;

g) sustragerea bunurilor materiale, în caz de neîndeplinire de către „Beneficiar” a cerințelor cu privire la fortificarea obiectivului păzit indicate în procesul verbal de inspectare;

h) sustragerea bunurilor materiale, care au fost plasate în încăperi neprevăzute pentru păstrarea lor și n-a fost înștiințat „Prestatorul” pentru a fi luate măsuri adăugătoare în privința schimbării caracterului pazei sau a dislocării posturilor.

VI. DREPTURILE „PRESTATORULUI”

6.1 În caz de necesitate „Prestatorul” are dreptul de a deschide și cerceta obiectul, numai în prezența reprezentantului „Beneficiarului”.

6.2 „Prestatorul” are dreptul de a rezilia contractul în cazul încălcării de către Beneficiar :

a) neexecutare de către „Beneficiar” a cerințelor de fortificare, indicate în procesul verbal de inspectare semnat de reprezentanții „Prestatorului” și „Beneficiarului” (când acestea prezintă condiții favorabile pentru săvârșirea furtului din obiectivele păzite);

b) neexecutare sau executare necorespunzătoare de către „Beneficiar” a prevederilor prezentului contract.

6.3 „Prestatorul” are dreptul de a rezilia contractului în cazul în care „Beneficiarul” nu respectă prevederile pct. 7.2 al prezentului contract.

VII. DREPTURILE „BENEFICIARULUI”

7.2 Să ceară „Prestatorului” onorarea clauzelor contractuale.

7.2 Părțile declară că în cazul formării datoriei debitoare pentru perioada de 2 luni, contractul se reziliază începând cu ora 00.00 a primei zile din luna a treia următoare, fără anunțarea prealabilă a beneficiarului, cu eliberarea (absolvirii) răspunderii materiale a Prestatorului față de Beneficiar.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră.

8.2 Prin cazuri de forță majoră se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremururile de pământ, modificările în legislație și dispozițiile Guvernului, grevele și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

8.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificatul cu privire la forța majoră, eliberat de organul competent.

8.4 În cazul survenirii unor asemenea situații contractul rămâne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amână corespunzător perioadei de timp în care au avut loc situațiile sus-menționate și consecințele lor.

8.5 Partea, pentru care au apărut situațiile de forță majoră, este obligată să anunțe în scris despre aceasta cealaltă parte.

IX. SUMA CONTRACTULUI ȘI CONDIȚIILE DE PLATĂ

9.1 „Beneficiarul” se obligă să achite „Prestatorului” pentru serviciile prestate suma indicată în anexa la contract, inclusiv taxa pe valoare adăugată în mărime de 20%. Suma lunară totală conform tarifelor constituie **1152 (una mie una sută cincizeci și doi) lei 00 bani**, inclusiv TVA.

9.2 Plata pentru serviciile de pază prestate se efectuează lunar în termen de 15 zile din momentul prezentării facturilor de către „Prestator”.

9.3 În caz de neachitare în termen a plății pentru serviciile acordate, Beneficiarul plătește penalitate în mărime de 0,5 % din suma neachitată, pentru fiecare zi de întârziere.

9.4 La majorarea cheltuielilor în legătură cu exercitarea obligațiilor conform contractului „Prestatorului”, are dreptul de a majora plata lunară pentru serviciile acordate, înștiințând în scris cealaltă parte cu un preaviz de o lună, fără reîncheierea contractului, fapt despre care, se întocmește un acord adițional la prezentul contract și se prezintă spre coordonare „Beneficiarului”.

X. PROCEDURA EXAMINĂRII LITIGIILOR CONTRACTUALE

10.1 Toate divergențele și litigiile apărute în legătură cu prezentul contract se vor soluționa între părți pe cale amiabilă. În caz că părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, atunci litigiile se vor înainta spre examinare în instanța de judecată, conform legislației în vigoare.

XI. TERMENUL ACȚIUNII ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

11.1 Contractul de față se încheie pe perioada **22 august 2020 – 10 septembrie 2020**.

11.2 Dacă înainte cu două luni până la expirarea termenului contractului nici una din părți nu va cere rezilierea lui, contractul se prelungește în aceleași condiții și pe același termen. În caz de reziliere a contractului înainte de termenul pentru care el a fost încheiat, părțile sunt obligate să se preîntâmpine una pe alta despre aceasta cu 2 luni înainte.

11.3 La rezilierea contractului înainte de termen din inițiativa „Beneficiarului”, neînștiințând „Prestatorului” cu două luni înainte, „Beneficiarul” va suporta toate cheltuielile legate de plata indemnizațiilor colaboratorilor „Prestatorului”, care în legătură cu rezilierea urmează a fi reduși.

11.4 Contractul este întocmit în două exemplare identice, câte un exemplar pentru fiecare parte.

11.5 Toate modificările și completările la prezentul contract se întocmesc în scris într-un acord adițional și se semnează de ambele părți.

IX. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“PRESTATOR”

Filiala Dondușeni ÎS Servicii Pază a MAI

Adresa: str. S. Lazo 8

c/f: 1010600043506

IBAN: MD49ML00000000225132760

BC Moldindconbank S.A. fil. Dondușeni

BIC: MOLDMD2X327

TVA: 0506298

tel/fax: 0251-2-20-73; 078840624

Directorul  V. Bursuc



„BENEFICIAR”

Consiliul Raional Dondușeni

Adresa: str. Independenței, 47

c/d MD69TRP2AW22940F1607AE

c/b MF - Trezoreria de Stat

c/f 1004601010138

TVA: _____

tel: 025121220



Președintele  V. Cebotari

V. Cebotari

L.Ș

DEVIZUL

de cheltuieli cu privire la organizarea pazei fizice a obiectivelor și valorilor materiale
la obiectivul Consiliul Raional Dondușeni, la 22 august 2020

| Nr. | Denumirea obiectivelor (posturilor) și adresa aplasării | Regimul de lucru a postului | Regimul de pază pe zilele săptămînei | Orele de pază în lună | Costul unui post/oră fără TVA (lei) | Nr. De unități (gardieni publici) | Suma totală de întreținere a postului în lună, fără TVA (lei) | Suma totală TVA (20%) pe lună (lei) | Suma totală de întreținere a postului în lună (lei), inclusiv TVA | NOTĂ |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Policlinica Dondușeni or. Dondușeni, str. M. Eminescu, 26 | 2 ore | 07:30 - 09:30 1,2,3,4,5,6 | 30,00 | 32,00 | 1,00 | 960,00 | 192,00 | 1152,00 | fără pază în zilele de duminică și sărbătoare |
| Total pe deviz, lunar | | | | | | | 960,00 | 192,00 | 1.152,00 | |

Suma totală lunară conform calculului (inclusiv TVA) constituie:

1.152,00 (una mie una sută cincizeci și doi lei 00 bani).

Directorul filialei Dondușeni
Î.S. Servicii Pază a MAI



Contabil

L.Ș.

Beneficiar

