



Direcția Finanțe Dondușeni anunță concurs pentru ocuparea funcției publice vacante – specialist superior, secția elaborării și administrării bugetului.

Informația cu privire la condițiile de participare la concurs pentru ocuparea funcției publice vacante specialist superior– secția elaborării și administrării bugetului

Scopul general al funcției: Asigurarea implementării activităților de elaborare și administrare a bugetelor autorităților publice locale
Sarcinile de bază:

- recepționează și generalizează bugetele aprobate, propunerile de buget și schemele de încadrare
- recepționează și analizează rapoartele privind executarea bugetului pe toate componentele bugetare, dările de seama pe rețea, state și contingente
- recepționează raportul privind statele și efectivul de personal în instituțiile publice în sectorul bugetar (FD-050)
- acordă asistența metodologică și consultativă ordonatorilor de buget
- analizează și introduce în GAB modificările alocațiilor bugetare a instituțiilor UAT de nivelul II

Condițiile de participare la concurs:

Condiții de bază

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- posedarea limbii moldovenești și limbilor oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriu;
- neatingerea vârstei necesare obținerii dreptului la pensie pentru limită de vîrstă;
- lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvîrșite cu intenție;
- neprivirea de dreptul de a ocupa funcții publice

Cerinte specifice

Studii : superioare , de licență sau echivalente, preferabil în domeniul financiar, contabilitate, economie.

Experiență profesională: 1 an de experiența profesională în domeniu

Cunoștințe: - cunoașterea legislației în domeniu, clasificăției economice, cunoștință de operare la calculator: Word, Excel, Power Point, Internet; cunoașterea limbii de stat și limbii ruse la nivel avansat.

Abilități: lucru cu informația , analiza și sinteza, elaborare a documentelor, consultare, instruire, prezentare, comunicare eficientă, lucru în echipă.

Atitudini/Comportamente: respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină, punctualitate, responsabilitate, tendința spre dezvoltare profesională continuă.

Alte cerințe specifice:

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:

- 1) formularul de participare;
- 2) copia buletinului de identitate;
- 3) copiile diplomilor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- 4) copia carnetului de muncă;
- 5) cazierul judiciar;

Data limită prelungită la depunerea documentelor - 19 februarie 2019.

telefoane :0251-2-38-76; 0251-2-10-60

e-mail – dfdondușeni@gmail.com

adresa poștală – or. Dondușeni, str. Independenței, 47.

persoane de contact : M. Rotaru, Gh. Docu

Bibliografia concursului:

Constituția Republicii Moldova

Acte normative în domeniul serviciului public:

Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.

Legea nr. 25-XVI din 22.02. 2008 privind Codul de conduită a funcționarului public.

Legea 133 17.06.2016 privind declararea averii și a intereselor personale.

Legea nr. 325 din 23.12.2013 privind evaluarea integrității instituționale;

Legea nr. 271-XVI din 18.12.2008 privind verificarea titularilor și a

candidaților la funcția publică.

Acte normative în domeniul administrației publice locale:

Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală

Legea nr. 435-XVI privind descentralizarea administrativă

Acte normative în domeniul de specialitate:

Legea nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar

Legea nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale

Ordinul MF nr. 208 din 24.12.2015 privind clasificarea bugetară.

Ordinul MF n. 209 din 24.12.2015 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului.

22.01.2019