



DISPOZIȚIE nr. 136-d
din 28 septembrie 2021

Cu privire la aprobarea Programului de activitate al aparatului Președintelui raionului Dondușeni pentru trimestrul IV al anului 2021

În scopul coordonării eficiente a activității aparatului Președintelui raionului cu Secțiile și Direcțiile din subordinea Consiliului raional Dondușeni și în conformitate cu art. 53, 54 al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006

DISPUN:


1. A aproba Programul de activitate al aparatului Președintelui raionului pentru trimestrul IV al anului 2021 *(se anexează)*.
2. Autoritățile administrației publice locale de niv. I vor elabora și aproba planuri proprii de activitate, coordonate în timp cu Programul de activitate al aparatului Președintelui raionului.
3. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se pune în seama Secției Administrație Publică *(dl. Valeriu Juraveț)*.



Președintele raionului Dondușeni

Valentin CEBOTARI

APROBAT
prin Dispoziția Președintelui raionului
 nr. 136/28 septembrie 2021



PROGRAM
de activitate al aparatului Președintelui raionului
pentru trimestrul IV al anului 2021

<i>Nr. d/o</i>	<i>Denumirea activității</i>	<i>Termeni de realizare</i>	<i>Responsabili</i>
<i>I</i>	<u>Ședințe ale Consiliului raional</u>		
1	Participare la pregătirea materialelor și a proiectelor pentru ședința Consiliului raional (ordinare, extraordinare)	octombrie noiembrie decembrie	Secretarul Consiliului raional Secția APL Secțiile și direcțiile din subordine a Consiliului raional
<i>II</i>	<u>Ședințe operative convocate de către Președintele raionului</u>		
1	Stabilirea oportunităților de acțiuni săptămânale în contextul proiectului general al secțiilor și direcțiilor din subordine a Consiliului raional	săptămânal	Secretarul Consiliului raional Șeful Secției APL
<i>III</i>	<u>Managementul activităților</u>		
1	Ședințe operative tematice convocate de către președintele raionului	convocare după caz	Secția APL în colaborare cu secțiile și direcțiile din subordine a Consiliului raional
2	Ședințe online cu participarea primarilor și a secretarilor Consiliilor locale	lunar	Secretarul Consiliului raional Secția APL
<i>IV</i>	<u>Managementul resurselor umane (RU)</u>		
1	Studierea necesităților referitor la aprovizionarea cu specialiști în	permanent	Serviciul resurse umane

	domeniu		
2	Organizarea/desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante	după caz	Serviciul resurse umane
3	Delegare la cursuri de instruire la Academia de Administrare Publică.	conform graficului stabilit de Academie	Secția APL Serviciul resurse umane
4	Evaluarea fișelor de post și stabilirea ponderilor	trimestrial	Secretarul Consiliului raional Secția APL Secțiile și direcțiile din subordine a Consiliului raional
5	Revizuirea dosarelor personale și aducerea lor în concordanța cu Codul Muncii.	trimestrial	Serviciul resurse umane
<i>V</i>	<i>Managementul cultural-educational</i>		
1	Desfășurarea ședințelor solemne consacrate: - Ziua internațională a persoanelor în etate; - Ziua mondială a învățătorului; - Ziua națională de înverzire a plaiului „Un arbore pentru dăinuirea noastră,,; - Ziua mondială a HIV/SIDA; - Ziua internațională a drepturilor omului.	01 octombrie 05 octombrie 26 octombrie 01 decembrie	Secțiile și direcțiile din subordine a Consiliului raional
2	- Desfășurarea festivităților dedicate obiceiurilor, tradițiilor și sărbătorilor de iarnă.	10 ecembrie decembrie	