



ANUNȚ

Cu privire la desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice temporar vacante de Specialist Secție Administrație Publică locală din cadrul Aparatului președintelui raionului cu începere de la 26.11.2018

Informația necesară:

- a) Denumirea și sediul – Consiliul raional, or. Dondușeni, str. Independenței, 47.
- b) Denumirea funcției – **specialist**.
- c) Scopul și sarcinile de bază: realizarea satisfacerii intereselor și soluționarea problemelor populației; contribuirea la satisfacerea necesităților oamenilor prin asigurarea, îmbunătățirea și buna funcționare a autorităților APL de nivelul I și II;
- d) Condițiile de participare – (**de bază**): deținerea cetățeniei RM, posedarea limbii de stat, neatingerea vârstei necesare obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă, lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție, neprivarea de dreptul de a ocupa funcție publică.
- (**cerințe speciale**): superioare, de licență sau echivalente, preferabil în domeniul APL sau umanitare, cunoștințe a legislației în domeniu, cunoștințe de operare la calculator, abilități ca: analiza și sinteza, elaborare de documente, lucrul cu informația, comunicare eficientă, lucrul în echipă, negociere, utilizarea mijloacelor tehnice contemporane, atitudini și comportamente: responsabilitate, respect față de oameni, interesele de stat și publice mai presus ca interesele personale sau politice, receptivitate la idei noi, obiectivitate și principialitate, tendința spre autodezvoltare profesională.
- e) Lista documentelor necesare pentru participare la concurs:
- formular de participare,
 - copia buletinului de identitate,
 - copia carnetului de muncă,
 - copiile diplomelor de studii, copiile certificatelor de specializare și perfecționare
- f) Bibliografia concursului: Legea nr.158-XVI din 04.07.2008 ”Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”, Legea nr.25-XVI „Cu privire la Codul de conduită a funcționarului public, Monitorul Oficial al Republicii Moldova, culegeri de acte normative și legislative, ghiduri specializate, manuale, materiale informative în domeniul de activitate, presa și siteurile oficiale.
- g) Data limită de depunere a documentelor – **17 decembrie 2018**.
- h) Modalitatea de depunere a documentelor - personal/prin poștă/prin-mail.
- i) Persoana responsabilă de primirea documentelor și oferirea informațiilor: Ghenadie Luca, specialist principal resurse umane, membrul Comisiei de concurs, <tel:251.2.11.88>, adresa electronica: gh.luca@mail.ru adresa poștală: or. Dondușeni, str. Independenței, 47 bir.21